

Nom	J..
Prénom	F.. E. A..
Date de naissance	xx/xx/1981
Nationalité	Haïtienne
Etat Matrimonial	Divorcée

Expérience de travail

Chargé de communication (Web)	UNIBANK S.A 2004 à ce jour (Direction des Projets)
<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Produit des plans de communication dans le cadre des projets <input checked="" type="checkbox"/> Assure la maintenance et l'alimentation en contenu des sites Web et de l'intranet de la UNIBANK <input checked="" type="checkbox"/> Produit et rédige le contenu <input checked="" type="checkbox"/> Rédaction des mass mailing et des campagnes publicitaires <input checked="" type="checkbox"/> Rédige, dans le cadre des mandats confiés à la DPO, des supports de communication (didactique, informatif, marketing...) <input checked="" type="checkbox"/> Propose, rédige et met à jour les supports de communication interne liés à la connaissance des produits/services/procédures <input checked="" type="checkbox"/> Collabore avec les différents protagonistes responsables/sensibles de fournir du contenu pour les sites web et joue un rôle de liaison jusqu'à la validation ; <input checked="" type="checkbox"/> Contribue, en collaboration avec le Marketing/Communication, à la création des supports de merchandising et à la définition de campagnes promotionnelles <input checked="" type="checkbox"/> S'assure du contrôle de qualité (grammaire, orthographe, mise en html, affichage, précision, etc..) avant publication <input checked="" type="checkbox"/> Assure un suivi administratif pour la section web (Survey, gestion des fournisseurs etc...) <input checked="" type="checkbox"/> fournit assistance aux autres pôles de la Direction des Projets, dans le cadre des mandats réalisés, en matière de communication. 	
Free Lance	Piximage (2005 à ce jour)
<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Offre de service de consultation pour production de textes (publicitaires et autres) <input checked="" type="checkbox"/> Traduction de texte <input checked="" type="checkbox"/> Plan de Communication <input checked="" type="checkbox"/> Correction de manuscrit <input checked="" type="checkbox"/> Production de contenu pour des sites web (Université Quisqueya, CompHaiti et autres) 	
Reporter et Présentatrice	Telemax (2001-2004)/Planèt Kreyòl (2003/2004)

Qualités

<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Capacité de travailler sous pression et en équipe <input checked="" type="checkbox"/> Esprit de synthèse et sens de l'initiative <input checked="" type="checkbox"/> Connaissance du milieu médiatique <input checked="" type="checkbox"/> Grande capacité d'organisation et d'adaptation <input checked="" type="checkbox"/> Excellentes qualifications interpersonnelles <input checked="" type="checkbox"/> Bonne communication

Connaissances en informatique

F.. A.. J.. (+509 xx xx xx xx)

xxxxxxxx [AT] xxxxx.xxx

- Pro de toute la suite Microsoft office
- Corel Draw, fireworks, Dreamweaver
- Excellente manipulatrice de l'internet

Connaissances linguistiques

- S'exprime et écrit parfaitement en français
- S'exprime et écrit couramment en anglais
- S'exprime et écrit couramment en créole

Diplômes obtenus

Licence en Lettres modernes (ENS/2005)

Diplôme en Marketing (UNIQ 2006-2008)

Formation suivie en Gestion de projets (2008/UNIBANK S. A)

Références sur demande

Michael J. K Verch

Vice-président Ventes Technologie et

Développement des Affaires (CompHaiti S.A)

xxxxxxxx

xxxxxx [AT] xxxxxx.xxx